

TUDO1 MERCADO DIGITAL

Participación en una Subasta (AA)

6

El presente manual es de carácter informativo y su propósito exclusivo es darle orientación como usuario de la herramienta y del servicio. Si usted quiere tener una versión actualizada de las ayudas disponibles, por favor ingrese a <http://www.mdtodo1.com/> con su usuario y clave y consulte los archivos de ayuda en línea que el Mercado Digital ofrece.

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtodo1.com/			
Página 1 de 32			

Tabla de contenido

Tabla de contenido	2
Precaución:	3
Objetivo del manual:	3
Dirigido a:	3
Descripción del procedimiento para presentar ofertas en una Subasta (AA).....	3
Encontrar y revisar la Subasta (AA):	3
Aceptar o rechazar una invitación:.....	9
Descargar y cargar anexos:	10
Visualizar las reglas de oferta:	14
Presentar una oferta en una Subasta (AA):	15
a) Presentar una oferta individual.....	15
b) Visualizar las ofertas.....	17
c) Tomar ventaja.....	18
d) Decremento mínimo.....	20
e) Oferta automática	21
f) Presentar una oferta múltiple.....	24
g) Monitor de las ofertas	25
Enviar y recibir mensajes:.....	26
Chat:	28
Visualización de otorgamientos:	30
Para tener en cuenta:	31

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdodo1.com/ Página 2 de 32			

Precaución:

Esta aplicación solo está soportada en Internet Explorer 6.

Debido a que la navegación en la plataforma se hace a través de ventanas emergentes, es necesario registrar la página del Mercado Digital en su navegador para garantizar la correcta navegación:

Abra Internet Explorer, vaya a la barra de menú a la opción **Herramientas**, luego haga clic en **Opciones de Internet** y haga clic sobre la pestaña **Privacidad**. Busque la sección **Bloqueador de elementos emergentes**, haga clic en el botón **Configuración** y en el campo Dirección del sitio que desea agregar, escriba la dirección completa de la página (<https://todo1test.emptoris.com> - sitio de pruebas y www.mdtodo1.com - sitio real), luego haga clic en el botón **Agregar y Cerrar**.

Objetivo del manual:

Guiar a los usuarios de compañías sobre el proceso de postura de ofertas en una Subasta (AA).

Dirigido a:

Usuarios proveedores que han sido invitados a participar en una Subasta (AA).

Descripción del procedimiento para presentar ofertas en una Subasta (AA)

Encontrar y revisar la Subasta (AA):

Usted debe ingresar a www.colombia.todo1md.com

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtodo1.com/ Página 3 de 32			



Figura 1

1. PARA PARTICIPAR EN UNA NEGOCIACIÓN REAL EN TODO1 MERCADO DIGITAL:

Haga clic en el botón **Ingreso área de negocios** (Ver [Figura 1](#)), se abrirá a continuación una ventana independiente del navegador de internet. Ingrese al sistema con el nombre de usuario y contraseña que usted ingresó al momento de registrar su compañía, si aún no ha realizado el registro, remítase al manual de Registro de compañía.

2. PARA PRACTICAR EN TODO1 MERCADO DIGITAL:

Haga clic en el botón **Ingreso área de pruebas** (Ver [Figura 1](#)), se abrirá a continuación una ventana independiente del navegador de internet. Si este es el caso. Ingrese al sistema únicamente con el nombre de usuario y contraseña que le fue asignado por los funcionarios de TODO1 a través de correo electrónico, podrá identificarlo porque contiene la palabra "capacitación". Las negociaciones que encontrará allí no son reales.

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdo1.com/			
Página 4 de 32			

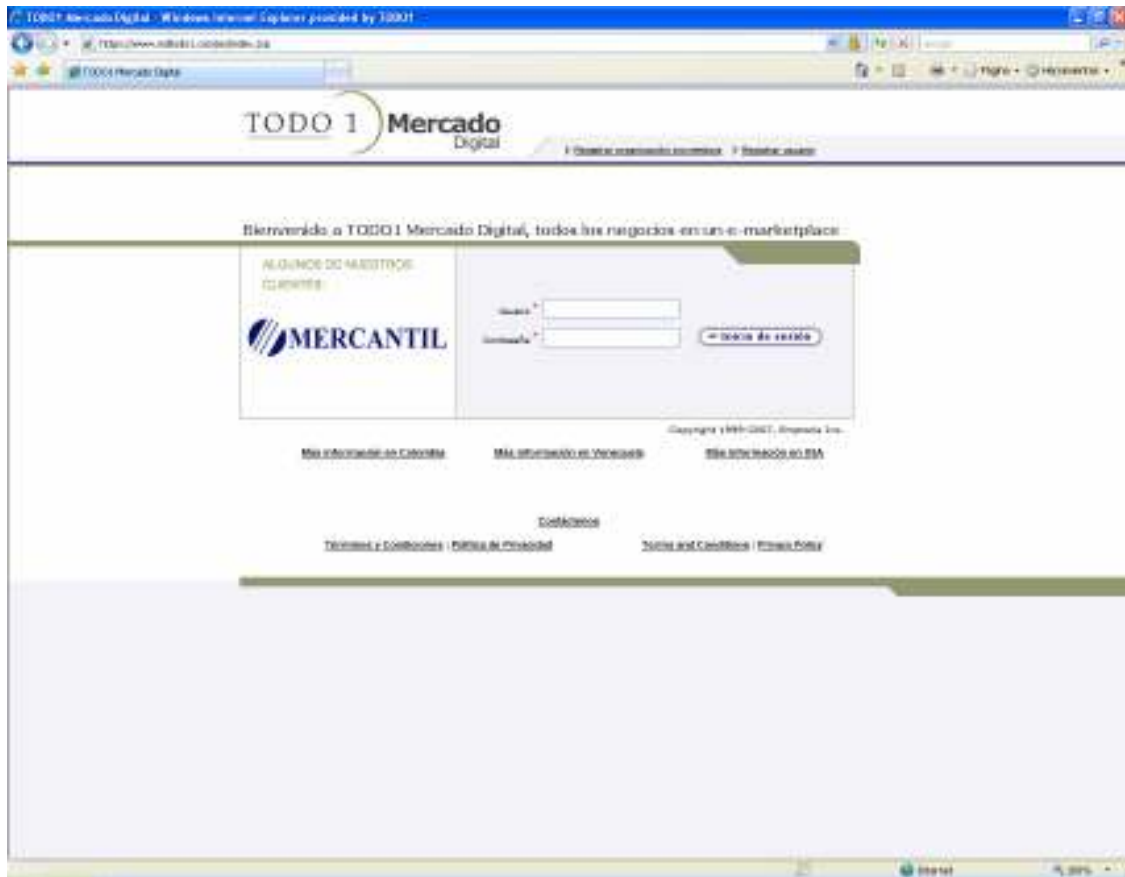


Figura 2

Ingrese el Nombre de Usuario y la Contraseña de acuerdo a su propósito y haga clic en el botón **Inicio de sesión**.

Una vez registrado en el sistema, se desplegará la página **Ver RFx**, ver [Figura 3](#). Esta página mostrará las negociaciones a las que ha sido invitado.

El término **RFx** hace referencia a cualquier tipo de solicitud electrónica. (RFI - Solicitud de información, RFQ - Solicitud de cotización, RFP - Solicitud de propuesta, AA - Subasta)

Para las negociaciones en las cuales aún no ha participado en la columna **Estado** indicará **Nuevo**.

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdodo1.com/			
Página 5 de 32			

Nota: Si no encuentra la negociación a la que ha sido invitado, puede filtrar la vista seleccionando el estado apropiado (Abierto, Adjudicado, Pendiente, Cerrado, Detenido, Todos) en la lista desplegable de la parte superior derecha al lado del icono en forma de binocular. Para volver a este lugar desde cualquier página haga clic en el icono **Inicio** que tiene forma de casa. Ver [Figura 3](#)

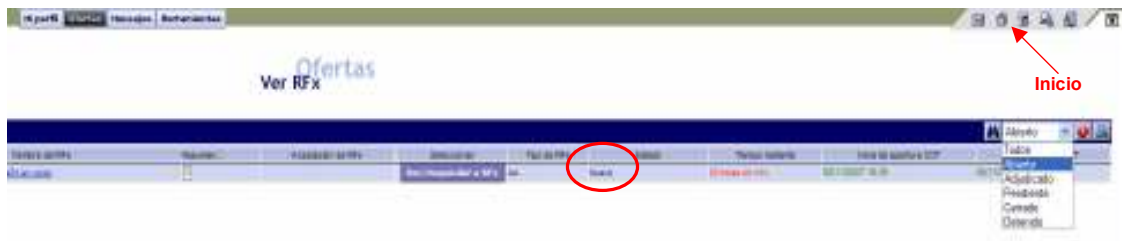


Figura 3

Para visualizar la información general de una negociación, haga clic sobre el icono en forma de hoja en blanco que aparece en la columna **Resumen**, y aparecerá una ventana emergente. Ver [Figura 4](#)



Figura 4

La información que podrá visualizar en esta ventana es la siguiente:

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdodo1.com/			
Página 6 de 32			

Ver resumen de resultados

Información de contacto

Nombre de la organización :	Todo1Pruebas		
Nombres	Número de contacto	Dirección de correo electrónico	
Comprador Colombia	57 4 3119300	cmbetancourt@todo1.com	

Información general

Nombre :	Compra de insumos para el año en curso	Modelo :	No
Descripción :	Compra de insumos de cafetería y aseo.	Tipo :	Subasta avanzada
Bloqueado? :	No		

Participación

Sólo por invitación

Programación

Fecha/hora inicial :	05/11/2007 19:39COT	Estado :	Abierto
Fecha/hora final :	06/11/2007 19:27COT	Número de rondas :	2

Reglas de licitación de la subasta

Decremento mínimo (%):	2
Licitación automática permitida:	Sí
Ofertas mostradas: La propia oferta +:	La mejor oferta
Periodo para inicio de la Extensión:	5 Minutos
Prolongación:	3 Minutos
La subasta se prolonga si la nueva oferta es:	Mejor oferta

Anexos

Anexo [Ver anexos generales\(1\)](#) [Agregar/ver anexos\(0\)](#)

Ver detalles Vista preliminar de la subasta Cerrar

Figura 5

► **Información de contacto:** información sobre la compañía compradora

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdo1.com/			
Página 7 de 32			

- ▶ **Información General:** aquí encontrará los siguientes campos:
 - Nombre: corresponde al nombre de la negociación
 - Descripción: descripción de la negociación.
 - Tipo: deberá indicar Subasta avanzada, que corresponde a una subasta a la baja.
 - Bloqueado: Si la respuesta es SI, indica que las ofertas no podrán ser vistas por el comprador mientras esté abierta la negociación.
- ▶ **Programación:** indica la fecha y hora de apertura y cierre en hora colombiana (COT)
- ▶ **Estado:** indica el estado de la negociación que puede ser Abierto, Adjudicado, Pendiente, Cerrado, Detenido y el **Número de rondas** indica el número de veces que ha sido detenida la negociación para realizar cambios por parte del comprador.
- ▶ Las reglas de oferta se detallan en la sección **Visualizar las reglas de oferta**.

Visualice la información y cierre la ventana utilizando el botón **Cerrar**.

A continuación haga clic en el botón **Ver/responder a RFx** de la negociación en la que desea participar. [Figura 6](#)



Figura 6

Aparecerá en pantalla el listado de artículos. Para visualizar el detalle de cada artículo haga clic sobre el vínculo con el nombre de artículo.

Nota: El Mercado Digital le mostrará el tiempo restante de la negociación. Es importante asegurarse de presentar su oferta dentro del tiempo estipulado, ya que una vez cerrada la Subasta no podrá ofertar. [Figura 7](#)

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdodo1.com/			
Página 8 de 32			

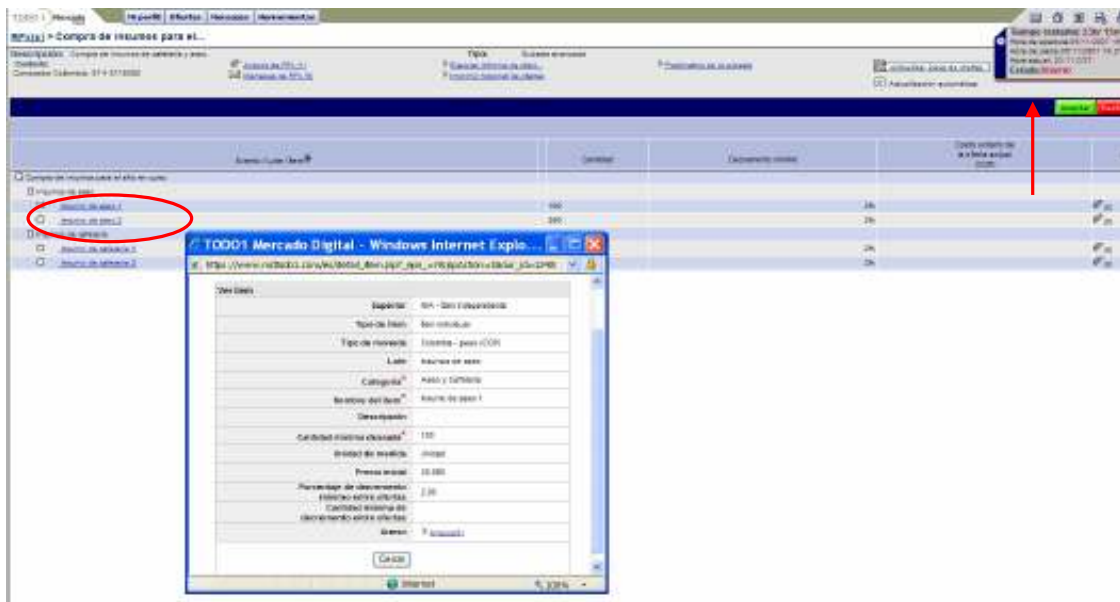


Figura 7

Dentro de la descripción del artículo encontrará básicamente los siguientes atributos:

- ▶ **Tipo de moneda**, muestra la divisa de la negociación.
- ▶ **Lote**, indica el grupo específico al que pertenece el artículo.
- ▶ **Categoría**, indica la categoría a la que pertenece el artículo.
- ▶ **Cantidad mínima deseada**, es la cantidad del artículo requerida por el comprador.
- ▶ **Precio inicial**, es el precio a partir del cual se puede presentar la oferta, es el precio techo.

Eventualmente podría encontrar campos adicionales que el comprador utilizará para brindar mayor información sobre los artículos. Para algunos campos encontrará una corta explicación ubicando el cursor sobre el nombre del campo.

Aceptar o rechazar una invitación:

En este punto usted debe decidir aceptar o rechazar su participación. Para presentar una oferta se debe aceptar la invitación previamente.

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtodo1.com/			
Página 9 de 32			

Para aceptar la invitación haga clic en el botón **Aceptar** de color verde en la parte superior derecha de la página. Ver [Figura 8](#)

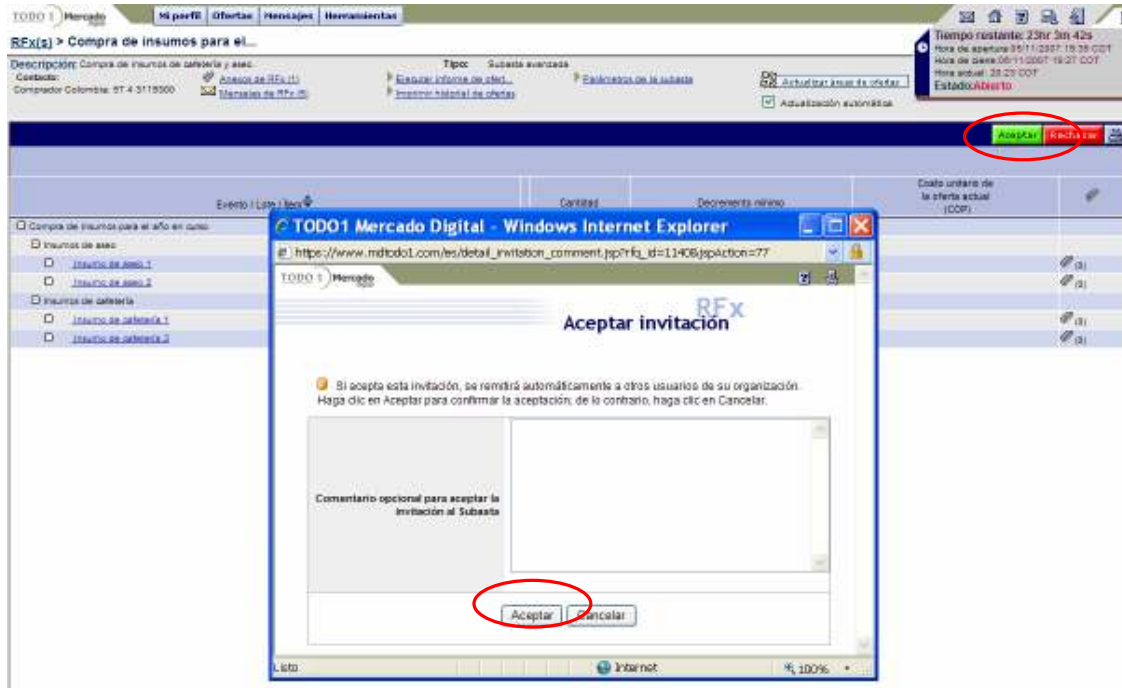


Figura 8

En la ventana aceptar participación, puede agregar un comentario de manera opcional y luego haga clic en el botón **Aceptar**. Inmediatamente la página se actualizará y activará los botones **Presentar oferta** de color rojo en cada ítem.

Para rechazar la oferta, haga clic en el botón **Rechazar** de color rojo al hacerlo no estará habilitado para presentar ofertas ni podrá ver la negociación posteriormente.

Descargar y cargar anexos:

Los anexos son documentos específicos, como archivos de Excel o documentos en Word con información adicional sobre la negociación. Para **descargar** un anexo haga clic en el enlace **Anexos de RFX**. Ver [Figura 9](#)

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtodo1.com/			
Página 10 de 32			

A continuación haga clic en la pestaña **Anexos generales**, para descargar el archivo haga clic sobre el vínculo con el nombre del archivo que esta debajo de la columna **Contenido**, inmediatamente aparecerá en pantalla una ventana que le da la posibilidad de guardar el archivo en su equipo. Haga clic en el botón **Guardar** y seleccione una ubicación en su equipo.

Este mismo procedimiento deberá seguirlo para cada uno de los anexos.

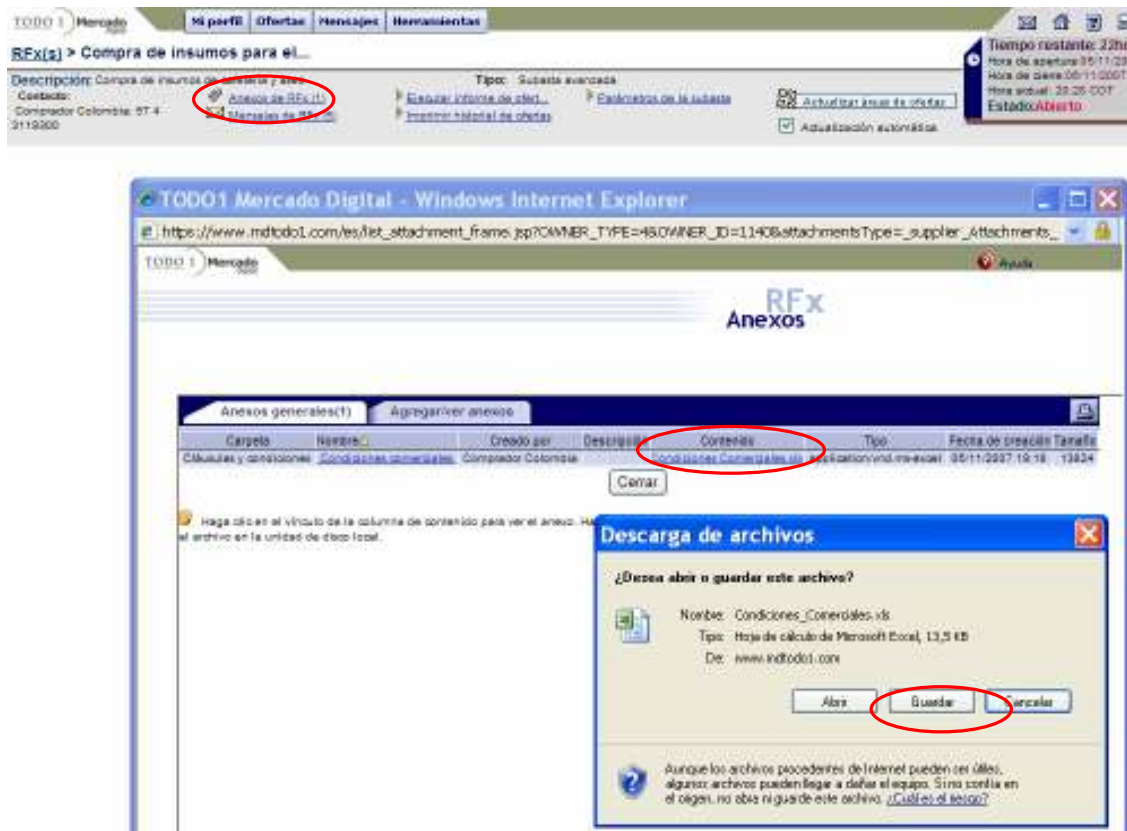


Figura 9

Para **cargar** anexos de negociación haga clic en el enlace **Anexos de RFX**.

A continuación haga clic en la pestaña **Agregar/ver anexos**. Luego haga clic en el botón **Agregar Anexo**. Ver [Figura 10](#)

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdo1.com/			
Página 11 de 32			

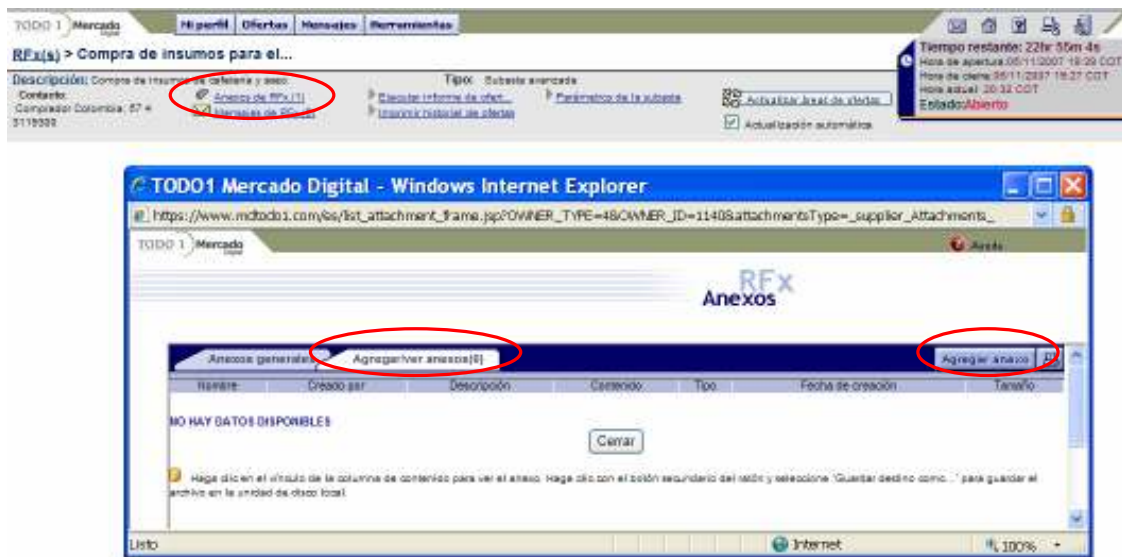


Figura 10

Aparecerá la ventana agregar anexo. Ingrese el nombre del archivo y una descripción para el archivo si lo desea. En el campo **Ubicación** puede seleccionar **URL** para hacer referencia a una página web o **Unidades de disco locales** para cargar un archivo. Si selecciona **Unidades de disco local** haga clic en el botón **Examinar** para buscar en su computador el archivo que debe adjuntar, una vez seleccionado haga clic en el botón **Guardar**. Ver [Figura 11](#)

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdodo1.com/			
Página 12 de 32			

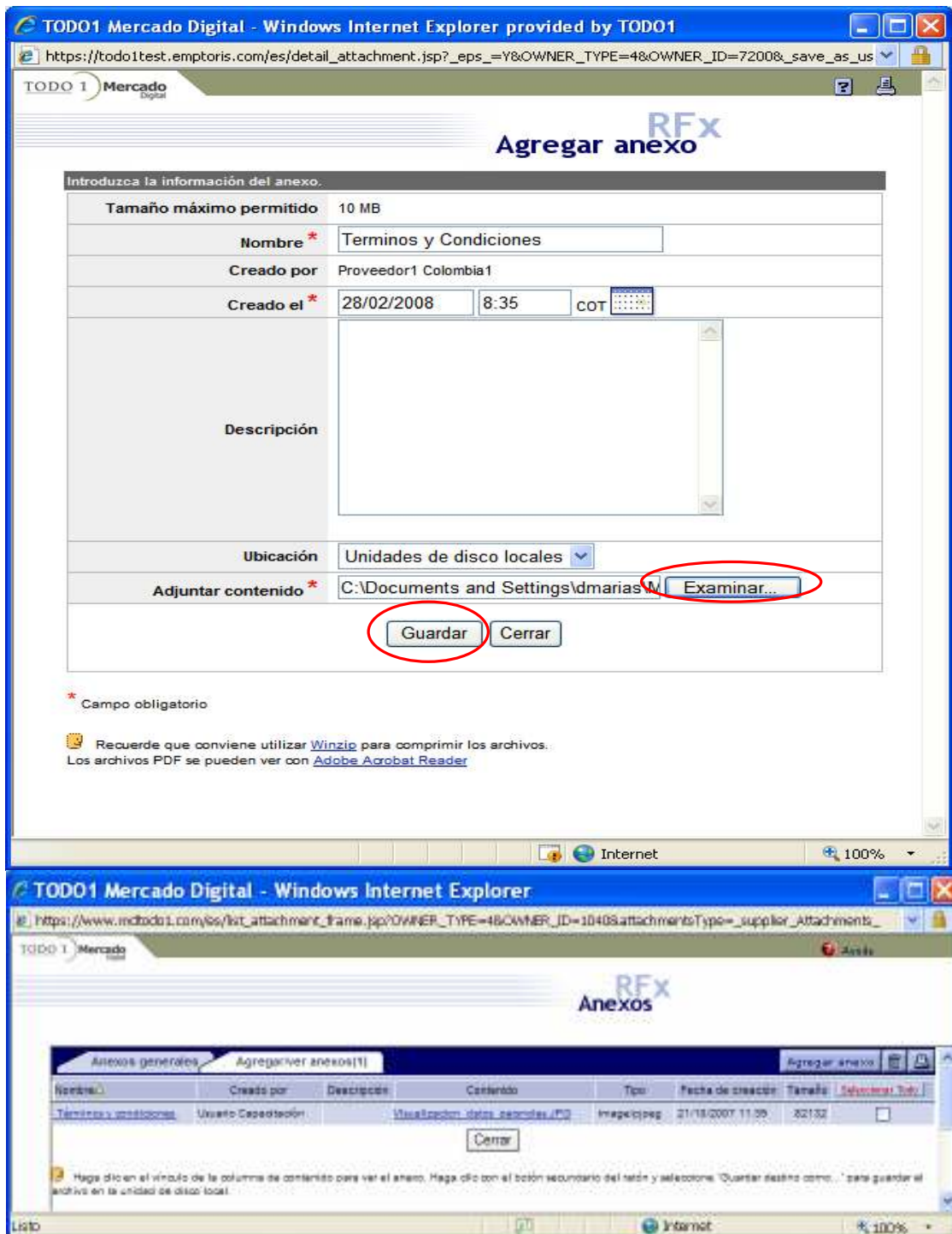


Figura 11

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdodo1.com/			
Página 13 de 32			

Tenga en cuenta que el peso máximo de cada anexo es de 10MB. El tiempo que se demore la carga de cada archivo dependerá de la velocidad de la conexión a Internet que esté utilizando.

Este mismo procedimiento deberá seguirlo para cada archivo que desee adjuntar.

Visualizar las reglas de oferta:

Las reglas de oferta son definidas por la empresa compradora.

Haga clic en el vínculo **Parámetros de subasta** que se encuentra en la parte superior derecha de la página. A continuación abrirá una nueva ventana con la descripción de la reglas de oferta. Ver [Figura 12](#)

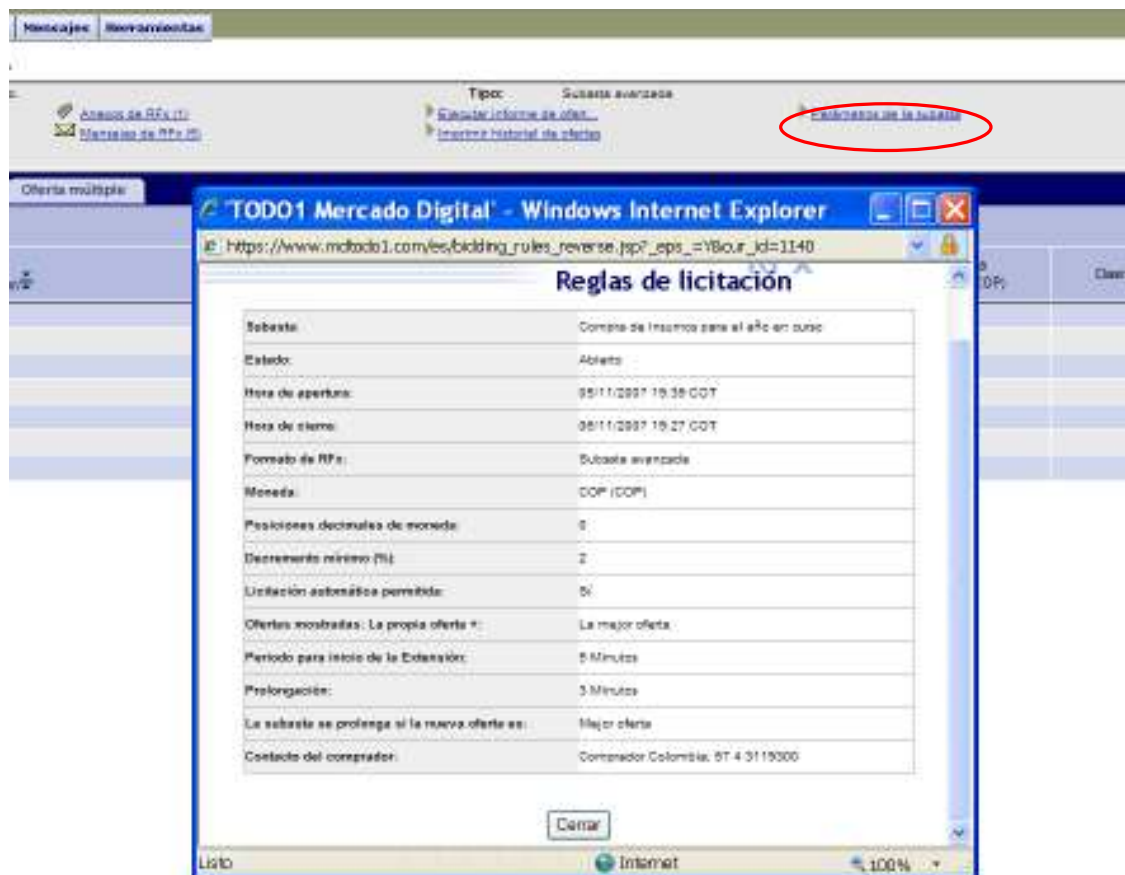


Figura 12

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdodo1.com/			
Página 14 de 32			

- ▶ **Hora de apertura:** hora de inicio de la negociación.
- ▶ **Hora de cierre:** hora de terminación de la negociación.
- ▶ **Decremento mínimo:** es la cantidad fija o el porcentaje en que se debe disminuir cada nueva oferta con respecto a la anterior.
- ▶ **Licitación automática permitida:** permite utilizar la opción de oferta automática.
- ▶ **Ofertas mostradas:** indica que puede ver su oferta y la que el comprador haya autorizado visualizar, sin embargo nunca se conocerá la identidad de los demás participantes.
- ▶ **Periodo para inicio de la extensión:** es el tiempo al final de la subasta durante el cual se podrá activar la extensión automática si ingresa una oferta.
- ▶ **Prolongación:** es el tiempo de extensión, la cantidad de tiempo que se extenderá la subasta si ingresa una oferta durante el periodo para inicio de la extensión.
- ▶ **La subasta se prolonga si la nueva oferta es:** el comprador determina las condiciones para extensión de la negociación.
- ▶ **Contacto del comprador:** son los datos de contacto de la compañía compradora.

Presentar una oferta en una Subasta (AA):

a) Presentar una oferta individual

En la pestaña **Área de licitación**, se muestra el listado de artículos a los que ha sido invitado para presentar oferta, a través de esta página podrá ofertar en una línea de artículos individualmente. Este método se usa generalmente cuando la negociación tiene un número pequeño de artículos.

- ▶ Haga clic en el botón rojo **Presentar oferta** que encuentra a la derecha de cada artículo. Ver [Figura 13](#)

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtodo1.com/			
Página 15 de 32			

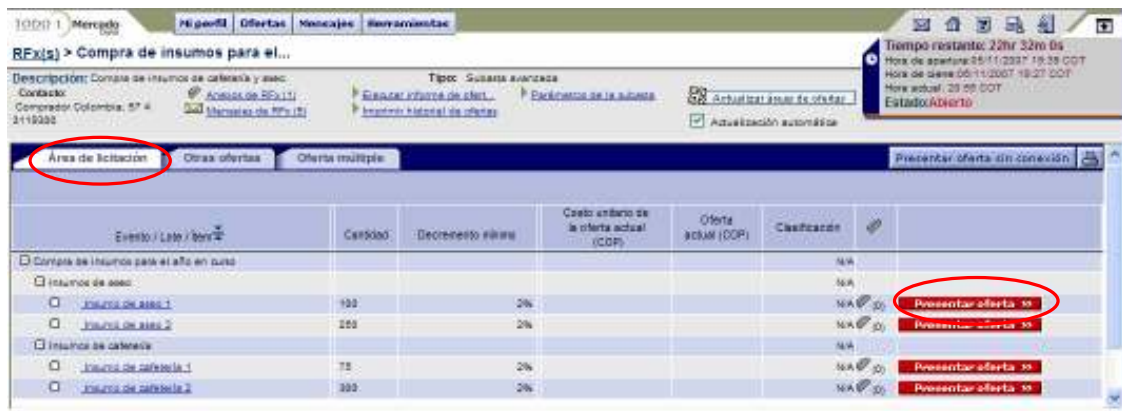


Figura 13

- Visualice la sección **Información del ítem**, luego ingrese su oferta diligenciando los campos requeridos (*). Para ingresar tenga en cuenta si tiene establecido un precio inicial, puede verificarlo haciendo clic en el vínculo “Ver detalles de ítem”. Para algunos campos encontrará una corta explicación ubicando el cursor sobre el nombre del campo. Ver [Figura 14](#)

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdodo1.com/			
Página 16 de 32			

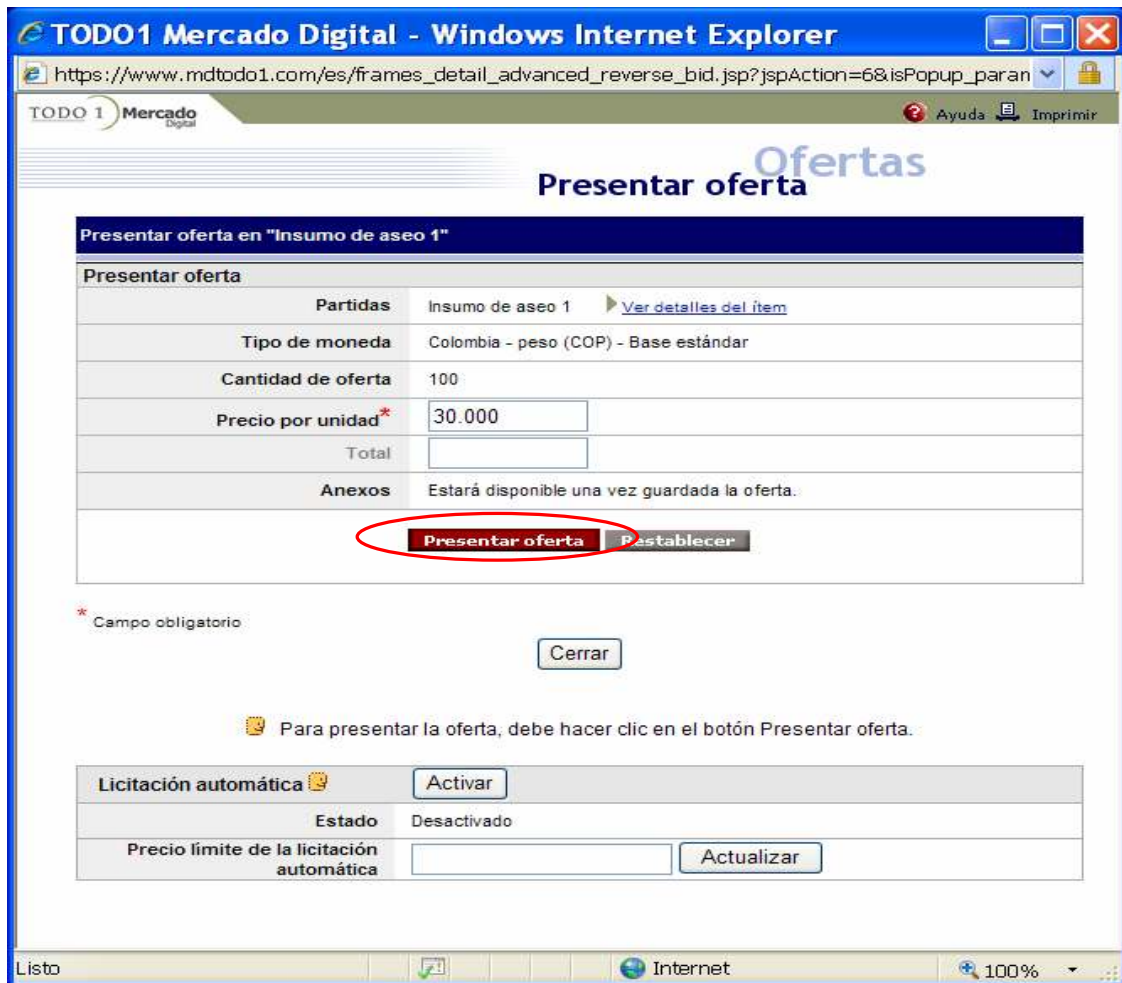


Figura 14

- ▶ Haga clic en el botón **Presentar oferta**. Verifique posteriormente que en la parte superior de la pantalla aparezca en letras rojas “Oferta enviada correctamente” en este momento la oferta será mostrada al comprador. Haga clic en el botón **Cerrar**.
- ▶ Este mismo proceso se debe repetir para cada uno de los ítems.

b) Visualizar las ofertas

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdodo1.com/			
Página 17 de 32			

Una vez presente las ofertas para todos los artículos puede visualizarlas en la página **Área de licitación**. El ícono que se enmarca con la letra B indica que algún proveedor ejecutó una oferta hace algunos segundos. Ver [Figura 15](#)

Evento / Lote / Item	Cantidad	Decremento mínimo	Costo unitario de la oferta más baja (COP)	Oferta más baja (COP)	Costo unitario de la oferta actual (COP)	Oferta actual (COP)	Clasificación	
<input type="checkbox"/> Compra de seguro para el						8.488.000,00	N/A	
<input type="checkbox"/> Seguro de aseo				8.100.000,00		8.100.000,00	1	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Seguro de aseo 1	100	2,00%	17.000,00	1.700.000,00	17.000,00	1.700.000,00	1	<input type="button" value="Presentar oferta B"/>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Seguro de aseo 2	200	2,00%	22.000,00	4.400.000,00	22.000,00	4.400.000,00	1	<input type="button" value="Presentar oferta B"/>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Seguro de cafetería						2.388.000,00	N/A	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Seguro de cafetería 1	80	2,00%	47.000,00	3.760.000,00	47.000,00	3.760.000,00	1	<input type="button" value="Presentar oferta B"/>
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Seguro de cafetería 2	400	2,00%					N/A	<input type="button" value="Presentar oferta B"/>

Figura 15

En esta pantalla podrá ver la siguiente información:

- ▶ **Cantidad**, indica la cantidad ofertada de cada artículo.
- ▶ **Decremento mínimo**, indica el decremento mínimo que debe hacerse para una reoferta.
- ▶ **Costo unitario de la oferta más baja**, de acuerdo a las especificaciones de visibilidad podrá visualizarse o no esta columna, aquí se muestra la mejor oferta de la subasta.
- ▶ **Oferta más baja**: indica el valor total de la mejor oferta de la subasta.
- ▶ **Costo unitario de la oferta actual**, aquí se muestra la última oferta presentada por Usted.
- ▶ **Oferta actual**: indica el valor total de la oferta propia.
- ▶ **Clasificación**, de acuerdo a las especificaciones del comprador podrá visualizarse o no esta columna, aquí podrá ver su posición con respecto a los demás participantes.
- ▶ **Icono en forma de clip**, este campo indica si el artículo tiene un archivo anexo asociado.

c) Tomar ventaja

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdodo1.com/			
Página 18 de 32			

Si su oferta para alguno de los artículos no ocupa el primer lugar en la clasificación, puede usar la opción de **Tomar ventaja**, esta opción solo podrá usarla si ya ha realizado una oferta previa para ese artículo.

Haga clic en el botón **Presentar oferta**, para el artículo que desea mejorar la oferta, se abrirá la ventana "Revisar oferta". Sobre esta ventana haga clic en el botón **Tomar ventaja**. Ver [Figura 16](#)

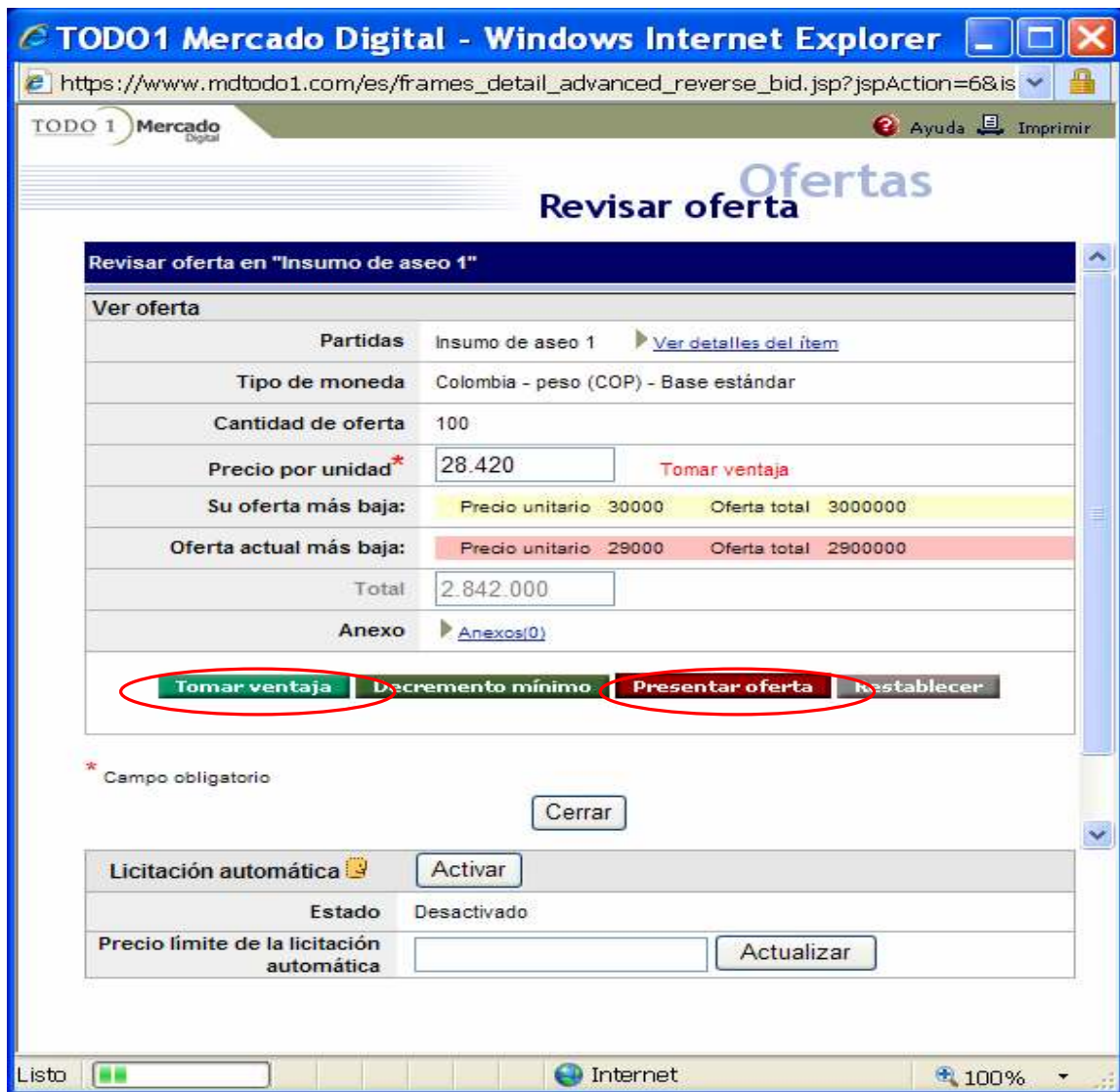


Figura 16

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdo1.com/			
Página 19 de 32			

El sistema reducirá su actual oferta de tal forma que le permita ocupar el primer lugar en la clasificación, la cual se puede observar en el campo “Precio por unidad”. La reducción de la oferta se hace sobre la mínima disminución por porcentaje o valor fijo establecido por el comprador.

Si esta de acuerdo con la oferta sugerida por el sistema haga clic en el botón **Presentar oferta**, de lo contrario haga clic en el botón **Restablecer** para cancelar esta acción.

d) Decremento mínimo

La funcionalidad de **Decremento mínimo** reducirá automáticamente su oferta en la mínima disminución por porcentaje o valor fijo establecido por el comprador. Esta opción solo podrá usarla si ya ha realizado una oferta previa para ese artículo.

Haga clic en el botón **Presentar oferta**, para el artículo que desea mejorar la oferta, se abrirá la ventana “Revisar oferta”. Sobre esta ventana haga clic en el botón **Decremento mínimo**. Ver [Figura 17](#)

En el campo “Precio por unidad” el sistema mostrará el valor de oferta que cumple con la disminución mínima. Si esta de acuerdo con la oferta sugerida por el sistema haga clic en el botón **Presentar oferta**, de lo contrario haga clic en el botón **Restablecer** para cancelar esta acción. Una vez se ejecuta la oferta se actualizará el campo **Su oferta mas baja**.

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtodo1.com/ Página 20 de 32			

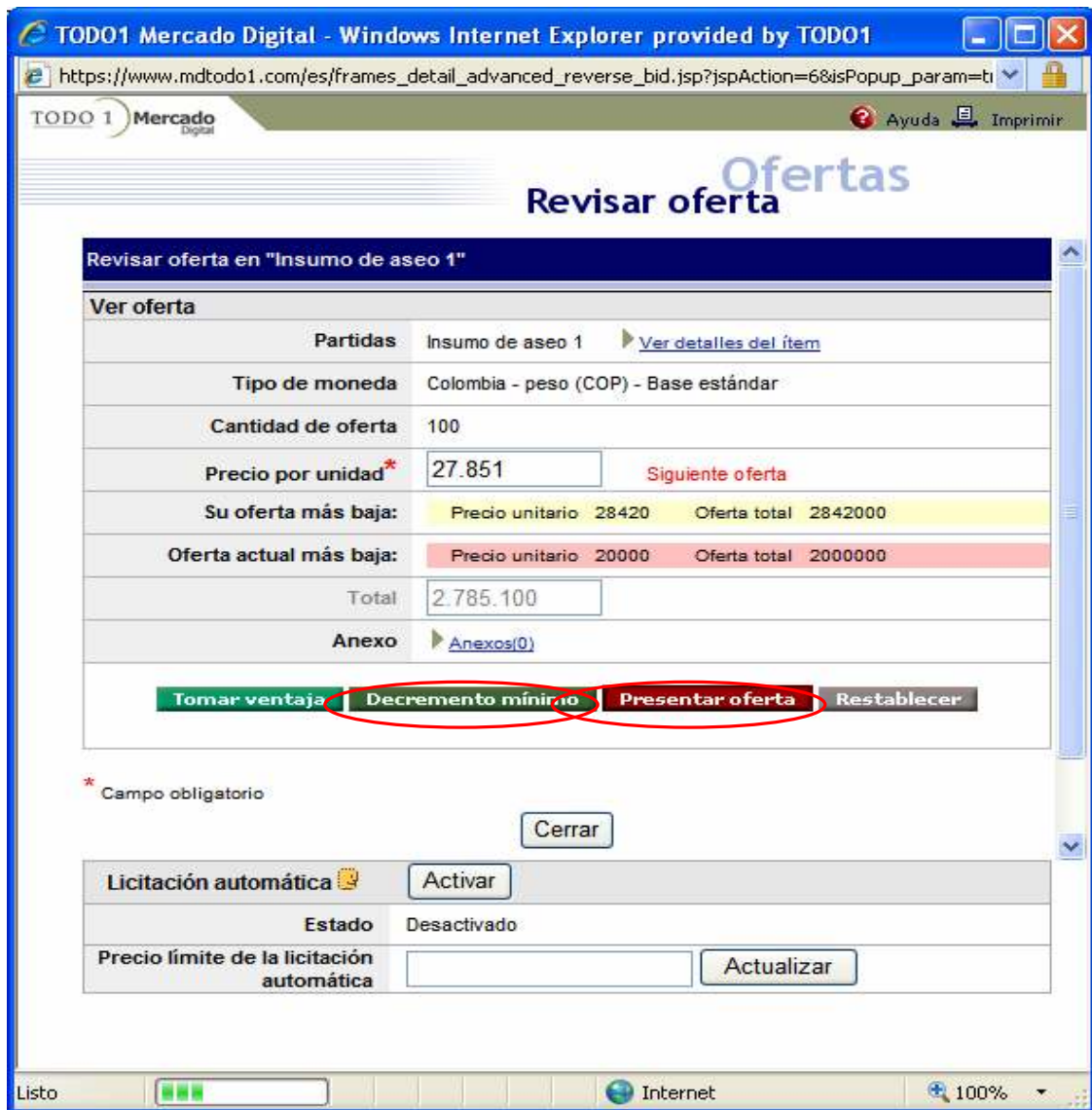


Figura 17

e) Oferta automática

Esta funcionalidad le permite colocar un valor piso de oferta para un artículo y el sistema automáticamente ofertará por usted mientras está abierta la negociación y se alcance el precio piso. Esta opción solo podrá usarla si fue activada por el comprador y si ya ha realizado una oferta previa para ese artículo.

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdo1.com/			
Página 21 de 32			

Haga clic en el botón **Presentar oferta**, en el artículo para el que desea activar la oferta automática, se abrirá la ventana “Revisar oferta”. Sobre esta ventana diríjase a la sección inferior “**Licitación automática**” e ingrese el valor piso en el campo **Precio límite de la licitación automática**. Haga clic en el botón **Activar** Ver [Figura 18](#).

Si usted desea cambiar el valor piso, haga clic nuevamente en el botón **Presentar oferta**, modifique el valor piso y haga clic en el botón **Actualizar** de la parte inferior. De igual forma si desea desactivar la opción haga clic en el botón **Desactivar**.

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtodo1.com/ Página 22 de 32			

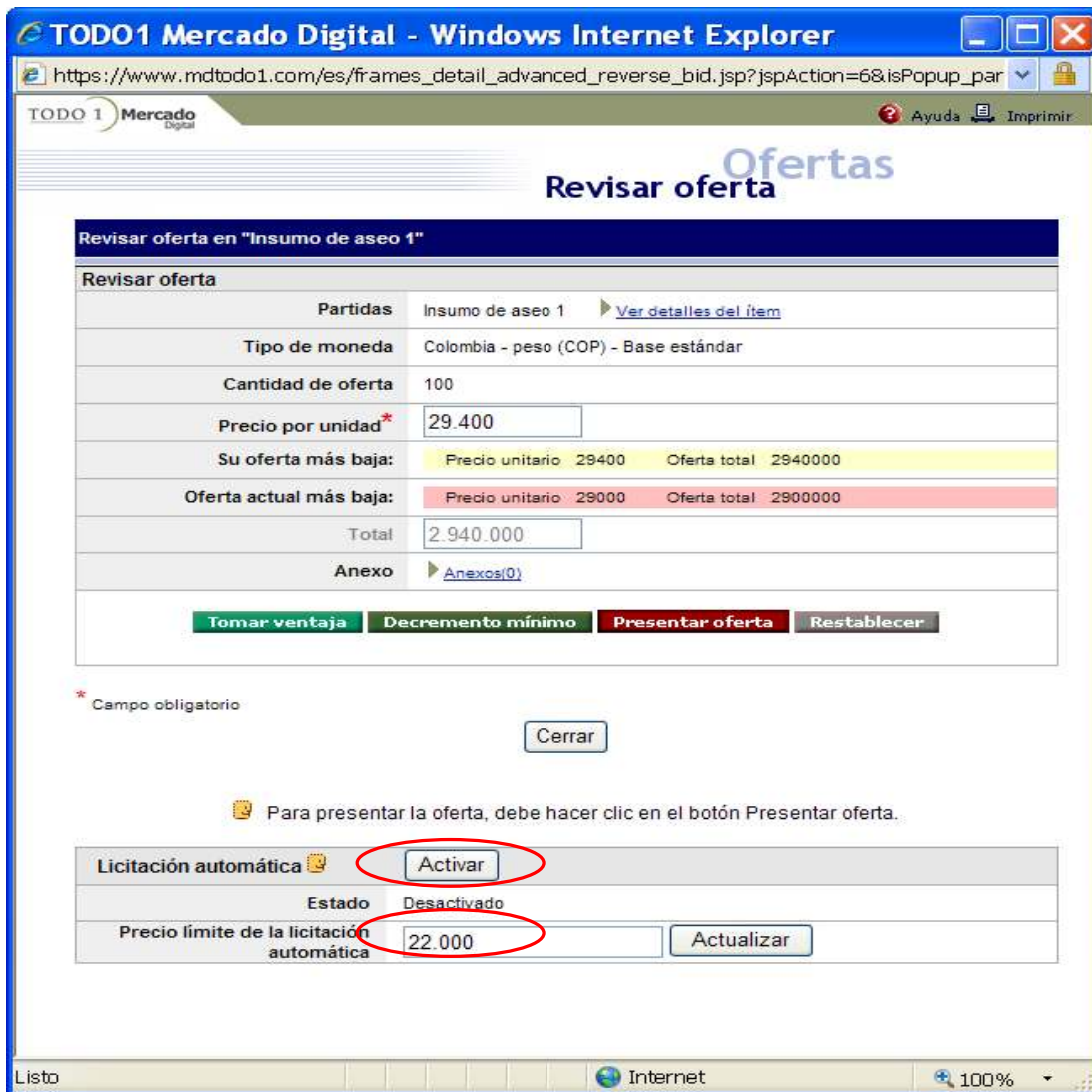


Figura 18

En la ventana de visualización de las ofertas aparecerá un icono para este artículo que indica que está activada la oferta automática y su valor piso.

Lote	Item	Valor mínimo de la oferta actual (COP)	Oferta actual (COP)	Cantidad	Hora de la oferta	Usuario
Oficina	Insumo de cafetería 1	120.500	9.037.500	75	05/11/2007 23:17:42	Usuario CA
Oficina	Insumo de cafetería 1	123.500	5.282.500	75	05/11/2007 23:14:27	Usuario CA
Oficina	Insumo de aseo 1	28.400	2.842.000	100	05/11/2007 23:02:25	Usuario CA
Oficina	Insumo de aseo 1	29.400	2.940.000	100	05/11/2007 22:48:14	Usuario CA
Oficina	Insumo de cafetería 1	105.000	7.500.000	75	05/11/2007 21:45:13	Usuario CA

Figura 19

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdo1.com/			
Página 23 de 32			

f) Presentar una oferta múltiple

A través de la pestaña **Oferta múltiple** es posible ofertar simultáneamente por varias líneas utilizando un formato similar a una hoja de cálculo. Esta opción se utiliza generalmente cuando la negociación tiene varias líneas de artículo.

- Ingrese la oferta diligenciando cada uno de los campos marcados como requeridos, los cuales están marcados con asterisco (*).

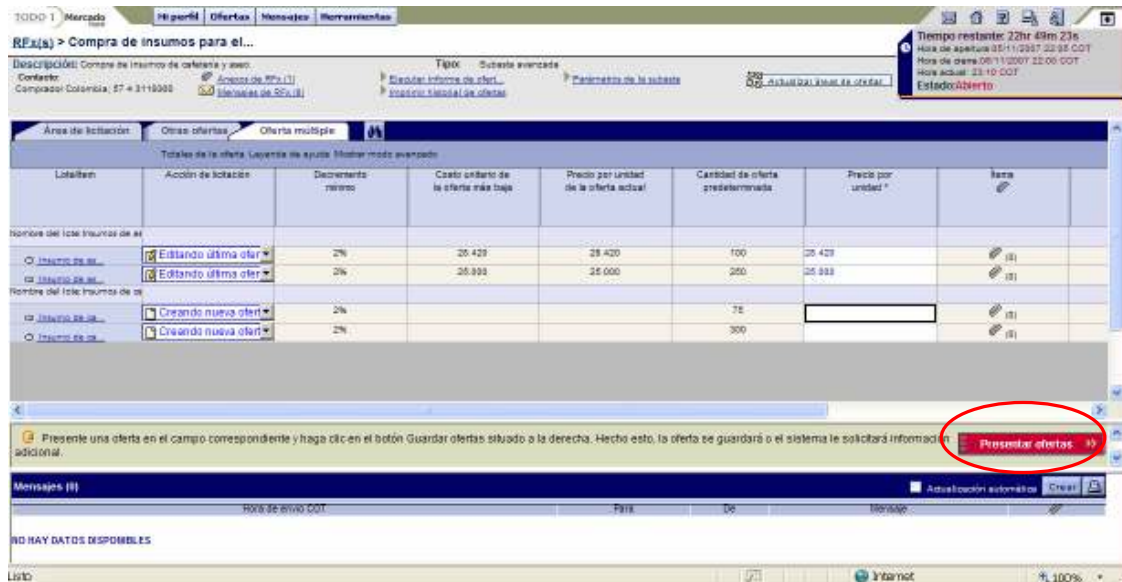


Figura 20

- Haga clic en el botón rojo **Presentar ofertas**. Ver [Figura 20](#)
- El Mercado Digital TODO1 presentará una primera ventana para confirmar la oferta, le mostrará el valor total de cada uno de los artículos, usted debe hacer clic en el botón **Aceptar**. Si desea corregir haga clic en el botón **Cancelar**. El sistema marcará en la columna **Estado de la licitación** con **OK** si las ofertas que fueron diligenciadas correctamente. Si existe algún error el sistema mostrará en esta columna la palabra **Error** en color rojo.

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtodo1.com/			
Página 24 de 32			

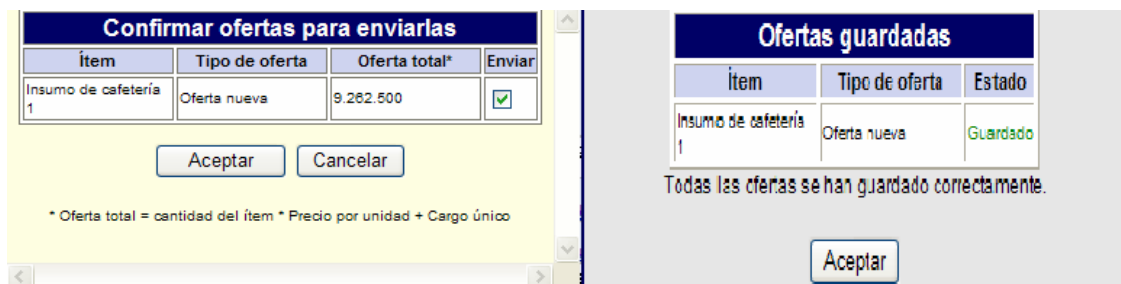


Figura 21

- ▶ Si requiere editar su oferta, realice la modificación sobre el campo que lo requiera y haga clic en el botón **Presentar oferta**.
- ▶ A través del vínculo **Modo avanzado**, se desplegarán varias alternativas que le simplificarán el proceso de reoferta. Cuando se activa la opción, **se activarán** opciones de formato de las columnas y en la columna **Precio por unidad**, habilitarán los botones para borrar todos los valores y establecer valores uniformes para todos los artículos. Ver [Figura 22](#)

Otras ofertas		Oferta múltiple	
Acción de licitación		Decremento mínimo	Costo unitario de la oferta más baja
Totales de la oferta Leyenda de ayuda Mostrar modo avanzado			
Editando última oferta		2%	28.420
Editando última oferta		2%	25.000

Figura 22

g) Monitor de las ofertas

A través de la pestaña **Otras ofertas** es posible visualizar todas las ofertas recibidas durante la subasta. Las ofertas propias estarán identificadas con el nombre de la compañía mientras los nombres de las demás compañías participantes permanecerán ocultos.

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdo1.com/			
Página 25 de 32			

Recuerde que cuando una oferta es reemplazada por una nueva la anterior quedará en estado **Inválido**, en esta página las ofertas inválidas están marcadas en la columna **Clasificación** con N/A. Ver [Figura 23](#)

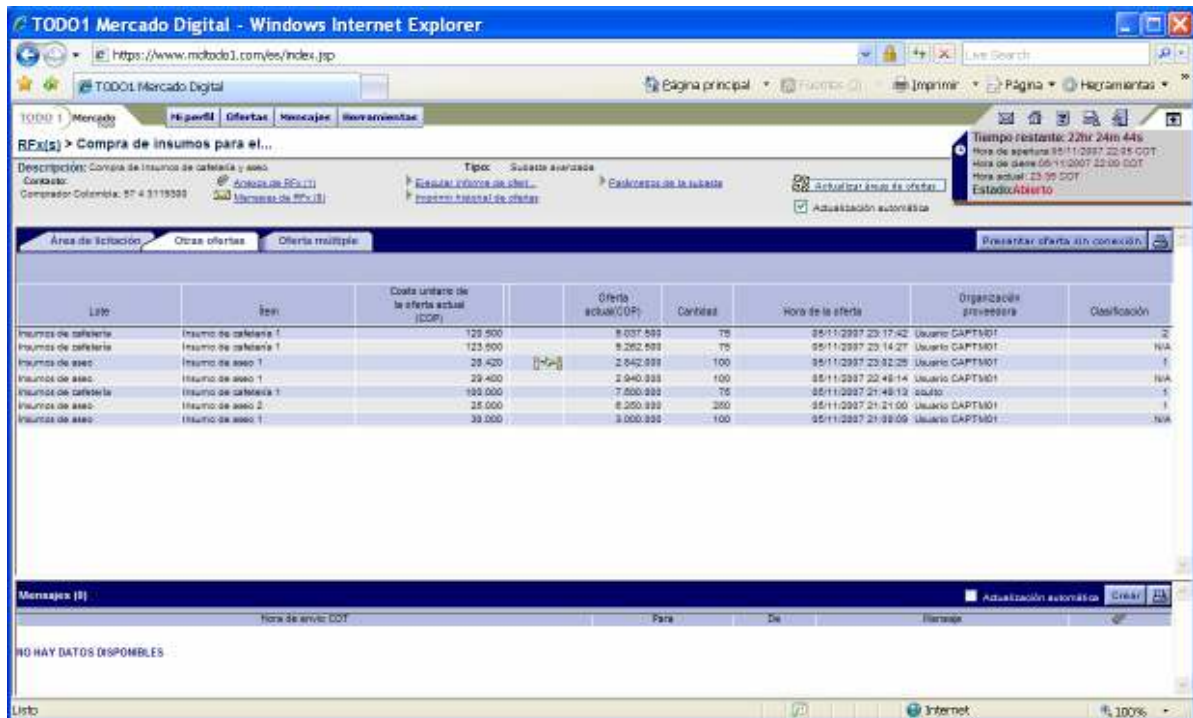


Figura 23

Enviar y recibir mensajes:

La funcionalidad de mensajería permite enviar y recibir mensajes entre el comprador y el proveedor.

- ▶ Para leer o enviar un mensaje relacionado con la negociación en curso, haga clic en el vínculo **Mensajes de RFX**
- ▶ Se desplegará una ventana con los mensajes recibidos, donde está activada la pestaña “Mensajes de RFX”, aquí podrá visualizar cada uno de los mensajes recibidos. Para leer un mensaje haga clic en el asunto del mensaje que desee leer, se abrirá una nueva ventana donde podrá leer el cuerpo del mensaje, una vez haya leído el mensaje haga clic en el botón **Cerrar**.
- ▶ Haga clic en el botón **Crear** para redactar un mensaje. Ver [Figura 24](#)

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdodo1.com/			
Página 26 de 32			

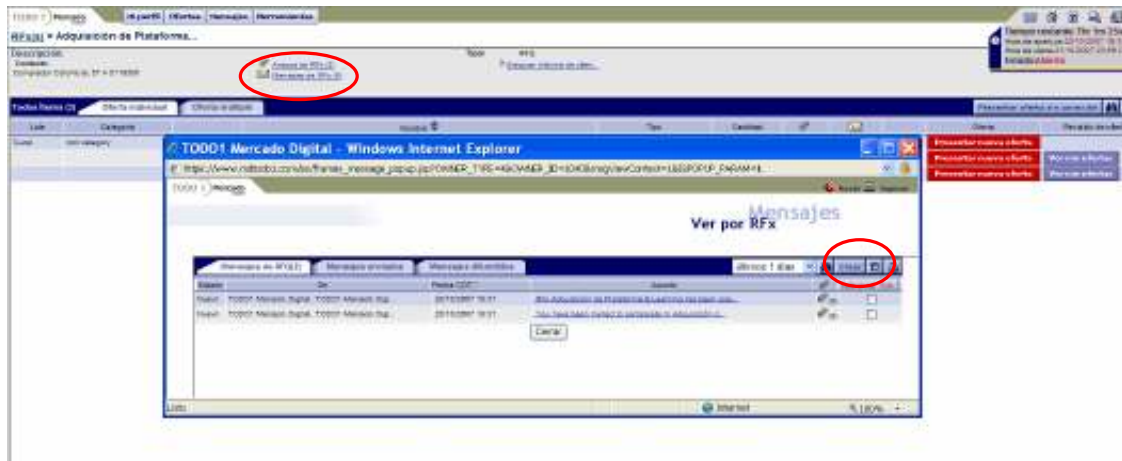


Figura 24

- ▶ Se desplegará una nueva ventana, ingrese el tema del mensaje, seleccione el destinatario de tal forma que aparezca sombreado y haga clic en el botón **Enviar**. Ver [Figura 25](#)

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtodo1.com/			
Página 27 de 32			

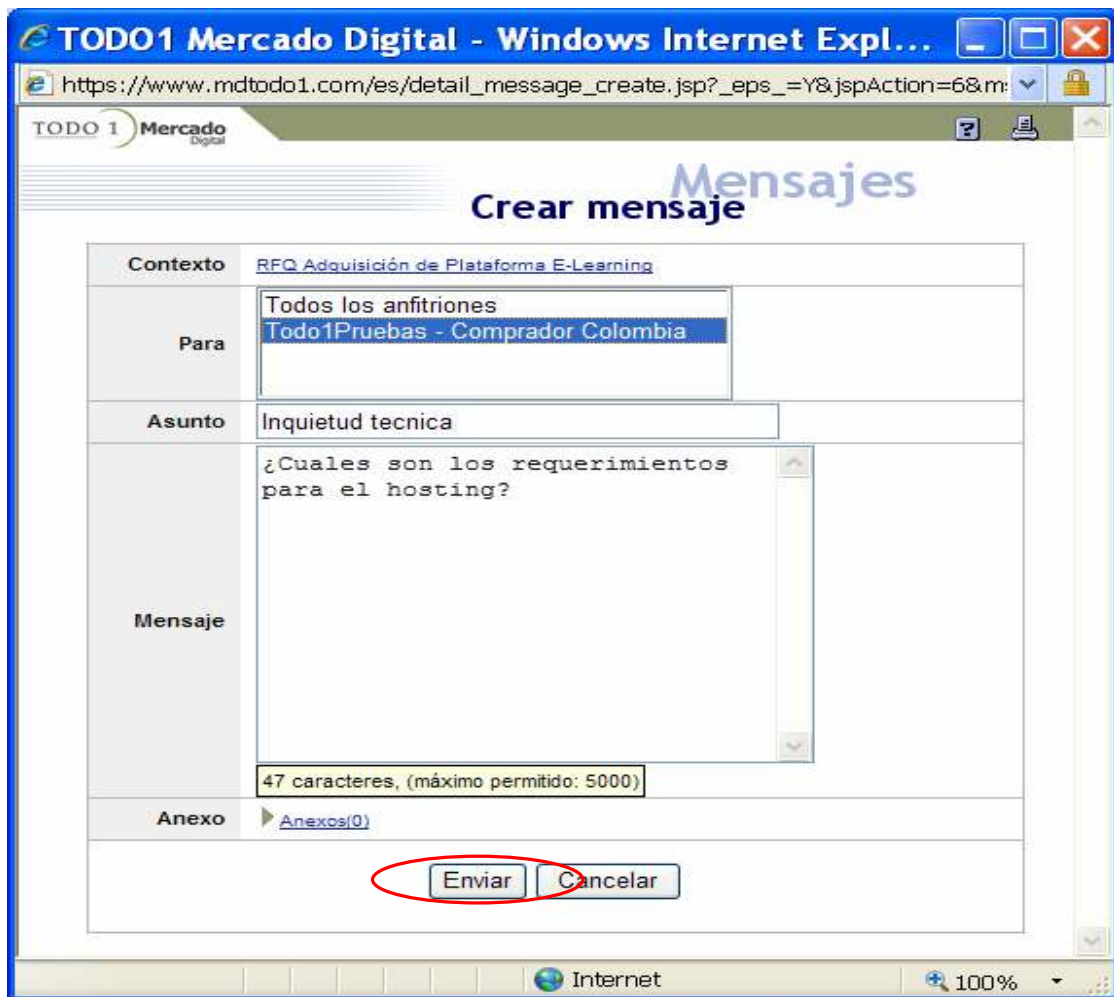


Figura 25

Nota: El cuerpo del mensaje no deberá sobrepasar 5000 caracteres y podrá anexar documentos con su mensaje.

Chat:

Adicionalmente a la funcionalidad de Enviar y recibir mensajes, usted podrá recibir y enviar mensajes instantáneos al comprador.

Cuando usted se encuentre presentando ofertas y se encuentre ubicado en cualquiera de las tres pestañas sea “Área de Licitación” “Otras Ofertas” y

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdodo1.com/			
Página 28 de 32			

“Ofertas Múltiples” usted visualizará un recuadro en la parte inferior con el nombre de **Mensajes**, allí usted podrá enviar y recibir de manera instantánea los mensajes enviados por el comprador, activando la casilla de verificación “Actualización automática”; el número que se encuentra entre paréntesis indica el número de mensajes recibidos. Ver [Figura 26](#)



Figura 26

El sistema genera una alerta indicándole que ha recibido un nuevo mensaje. Ver [Figura 27](#). Desde allí usted también podrá crear mensajes haciendo clic en el botón **Crear**.

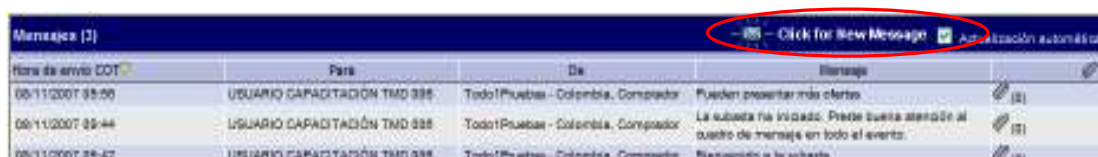


Figura 27

Debe de tener especial cuidado y leer todos estos mensajes, ya que estos son en línea y son diferentes a los que se encuentran en la parte superior de la ventana de “Mensajes de RFX” [Mensajes de RFX \(3\)](#).

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdodo1.com/			
Página 29 de 32			

Visualización de otorgamientos:

Estando en la página inicial filtre por las negociaciones en estado **Adjudicado** seleccionando el estado en la lista desplegable de la parte superior derecha al lado del icono en forma de binocular. [Figura 28](#)

Ofertas
Ver RFX

Seleccionar	Tipo de RFX	Estado	Tiempo restante	Hora de apertura COT
<input type="checkbox"/>	Ver/responder a RFX	AA	Adjudicado	06/11/2007 09:38
<input type="checkbox"/>	Ver/responder a RFX	AA	Adjudicado	06/11/2007 16:00
<input type="checkbox"/>	Ver/responder a RFX	AA	Adjudicado	15/11/2007 18:20

Figura 28

Haga clic sobre la palabra **Adjudicado**. En la siguiente pantalla verá el resultado de la adjudicación.

Si el negocio no le fue adjudicado verá el siguiente mensaje. Ver [Figura 29](#)

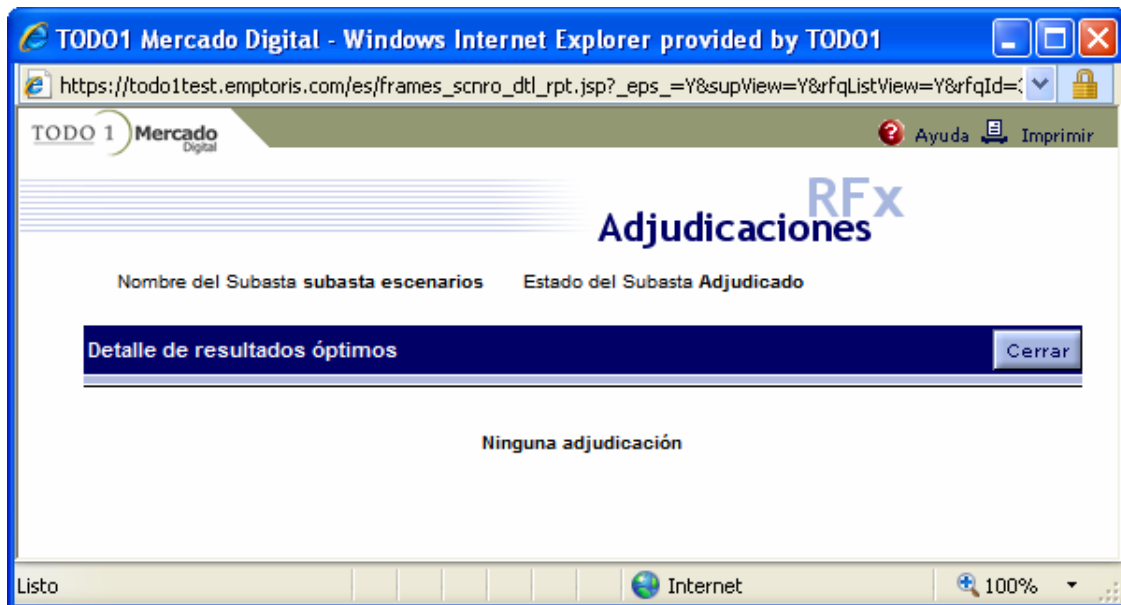


Figura 29

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdodo1.com/			
Página 30 de 32			

Si el negocio si le fue adjudicado verá el siguiente mensaje. Ver [Figura 30](#)



Figura 30

Para tener en cuenta:

Página inicial: estando en cualquier página del Mercado Digital siempre podrá volver a la página inicial haciendo clic en el ícono en forma de casa que está situado en la parte superior derecha de la pantalla. Ver [Figura 31](#)

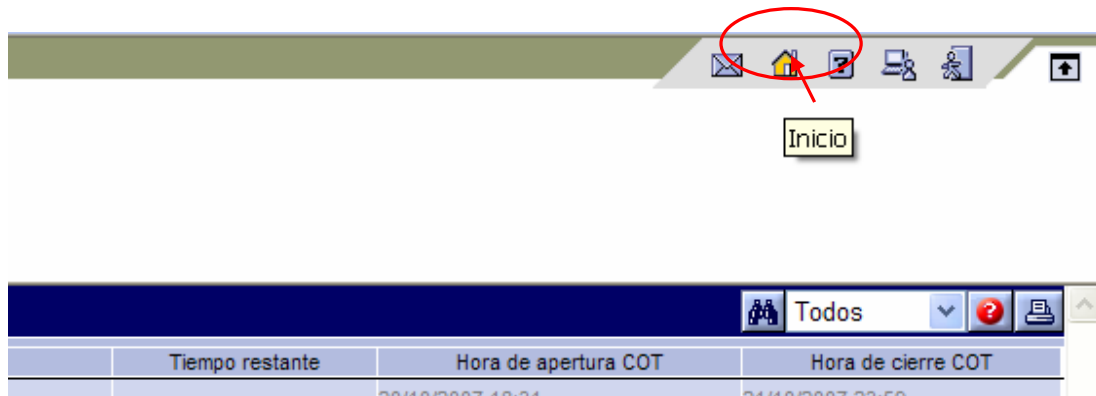


Figura 31

Ayuda: adicional a este manual el Mercado Digital tiene incorporada una Ayuda que usted podrá utilizar en cualquier momento. Para acceder a la ayuda haga clic en el icono en forma de signo de interrogación que está situado en la parte

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtodo1.com/			
Página 31 de 32			

superior derecha de la pantalla donde podrá buscar por palabra clave o por un tema específico. Para acceder a la guía de aprendizaje haga clic en el icono en forma de computador que está situado en la parte superior derecha de la pantalla donde se explica paso a paso el proceso de colocación de ofertas. Ver [Figura 32](#)



Figura 32

Cerrar sesión: para salir del sistema de forma segura haga clic en el icono en forma de puerta que está situado en la parte superior derecha de la pantalla. Ver [Figura 33](#)



Figura 33

Título:	Participar en una solicitud de cotización		
Código:	Rev:	Fecha: 27 de febrero de 2008	Revisado por:
COPIA NO CONTROLADA			
Para información actualizada por favor consulte la ayuda en línea disponible en http://www.mdtdodo1.com/			
Página 32 de 32			